

ZARZĄDZENIE Nr 92/2019
Burmistrza Miasta i Gminy Pacanów
z dnia 27 sierpnia 2019 roku

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia gminnego ćwiczenia obronnego.

Na podstawie § 10 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U z. 2015r, poz.1829) oraz § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850), w celu przygotowania i przeprowadzenia gry obronnej oraz zapewnienia osiągnięcia wysokich efektów szkoleniowych, zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zgodnie z: „ Programem szkolenia obronnego Urzędu Miasta i Gminy Pacanów na lata 2017 – 2019” oraz „ Planem szkolenia obronnego gminy Pacanów na 2019 rok” w Gminie Pacanów zostanie przeprowadzone ćwiczenie obronne nt. **„Osiągnięcie Stanu Gotowości Obronnej w czasie kryzysu”**.

§ 2

Jako cele szkoleniowe ćwiczenia należy przyjąć:

- a) doskonalenie funkcjonowania obsady stałego dyżuru w realizacji zadań związanych z zapoczątkowaniem procesu osiagania wyższych stanów gotowości obronnej ze szczególnym uwzględnieniem procedur przekazywania zadań i zbierania informacji o stanie ich realizacji
- b) doskonalenie procesu wypracowywania decyzji burmistrza
- c) doskonalenie przemieszczania się na ZMP

§3

Ćwiczenie obronne należy przeprowadzić w dniu 30 października 2019 roku w godzinach od 8.00 do 14:00. w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Pacanów oraz na terenie Gminy Pacanów.

§ 4.

W ćwiczeniu udział wezmą :

1. Burmistrz Miasta i Gminy
2. Sekretarz UMiG
3. Obsada Stałego Dyżuru
4. Kierownicy Referatów Urzędu Miasta i Gminy
5. Pracownicy UMiG Pacanów

Stawna K. K. K.

§ 5.

Ćwiczeniem będę kierował osobiście.

Na ćwiczącego Burmistrza wyznaczam Sekretarza Miasta i Gminy

§ 6.

Do opracowania ćwiczenia obronnego powołuję zespół w składzie:

- 1) Sekretarz Miasta i Gminy
- 2) Inspektora ds. obronnych i OC – według moich wytycznych, stanowiących załącznik do zarządzenia.

§ 7.

Dokumentację ćwiczenia obronnego należy przedstawić do zatwierdzenia i akceptacji Wojewodzie Świętokrzyskiemu za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŚUW w Kielcach **w terminie do dnia 23.09. 2019 roku.**

§ 8.

Sekretarza Miasta i Gminy i inspektora ds. obronnych i OC czynię odpowiedzialnymi za :

- 1) powiadomienie uczestników ćwiczenia obronnego o terminie i miejscu prowadzenia ćwiczenia,
- 2) przeprowadzenie szkolenia i instruktażu z uczestnikami ćwiczenia w dniu **08.10.2019r. o godz.11.00** w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy Pacanów /końcowa konferencja planistyczna przed ćwiczeniem obronnym/
- 3) przygotowanie miejsca prowadzenia ćwiczenia,
- 4) opracowanie i przedstawienie sprawozdania z przeprowadzonego ćwiczenia z uwzględnieniem wniosków przesłanych przez osoby biorące udział w ćwiczeniu obronnym.

§ 9.

Uczestnicy ćwiczenia - do czasu rozpoczęcia ćwiczenia, każdy według kompetencyjnej odpowiedzialności:

- 1) uaktualnią posiadaną dokumentację obronną przypisaną danej komórce i jednostce organizacyjnej,
- 2) przygotowują podległe komórki i jednostki organizacyjne pod względem teoretycznym i praktycznym do udziału w ćwiczeniu,
- 3) zapewnią udział w ćwiczeniu sił i środków przewidzianych w odpowiednich planach oraz miejsca pracy dla zespołów ćwiczących.

§ 10.

Sekretarz Miasta i Gminy i inspektor ds. obronnych i OC **w terminie do dnia 07.11.2019 roku** opracują i przedstawią Burmistrzowi Miasta i Gminy do akceptacji sprawozdanie z ćwiczenia, w którym uwzględni:

- 1) ocenę działania podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych oraz zespołów funkcjonalnych zaangażowanych w realizacji poszczególnych zadań,
- 2) ocenę i stopień zrealizowania zadań, będących problematyką ćwiczenia,
- 3) zestawienie ilości sił i środków użytych w czasie ćwiczenia z podziałem na rodzaje

i realizowane zadania w zakresie ochrony ludności oraz bezpieczeństwa i porządku publicznego,

4) przedstawi wnioski i propozycje wynikające z przeprowadzonego ćwiczenia.

§ 11.

Inspektor ds. obronnych i OC w terminie do dnia 14.11.2019 roku prześle opracowane sprawozdanie do Wojewody Świętokrzyskiego za pośrednictwem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

§ 12.

Omówienie ćwiczenia nastąpi w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w dniu 30.10.2019 roku o godz. 14⁰⁰. W omówieniu weźmie udział kierownicza kadra urzędu, kierownicy referatów, dyrektorzy jednostek organizacyjnych oraz przedstawiciele służb uczestniczących w ćwiczeniu.

§ 13.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki :

1. Wytyczne Burmistrza Miasta i Gminy Pacanów do opracowania dokumentacji gminnego ćwiczenia obronnego prowadzonego w dniu 30.10. 2019 roku.
2. Harmonogram przygotowania ćwiczenia obronnego.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY
mgr Wiesław Skop

WYTYCZNE

do opracowania ćwiczenia obronnego planowanego do przeprowadzenia w dniu 30.10.2019 r.

Zgodnie z „Planem szkolenia obronnego Gminy Pacanów na rok 2019” zostanie przeprowadzone ćwiczenie obronne nt. „**Osiąganie Stanu Gotowości Obronnej w czasie kryzysu**”.

W celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia obronnego polecam:

1. **Autorowi ćwiczenia** – inspektorowi ds. obronnych i OC

- 1) do 23.09.2019r. przygotować i przedstawić plan przeprowadzenia ćwiczenia,
- 2) w ćwiczeniu przyjąć sytuację o zaostrażeniu się sytuacji w stosunkach ze stroną przeciwną, mniejszości narodowe tworzą grupy paramilitarne, bojówki nacjonalistyczne organizują struktury zbrojne, zdolne do prowadzenia działań o charakterze wywiadowczym dywersyjno-sabotażowym, której konsekwencją będzie osiągnięcie czasu gotowości obronnej czasu kryzysu i realizacja zadań wynikających z sytuacji planistycznej SP_2 „Planu operacyjnego funkcjonowania Gminy Pacanów” oraz praktyczne przemieszczenie się na ZMP
- 3) w ćwiczeniu przyjąć oznaczenia:
 - o państwo własne - „WISLANDIA”
 - o państwo obce - „TABOR” „MONDA”
- 4) ćwiczenie należy przeprowadzić w jednym zasadniczym etapie i w 3 fazach. W grze przewidzieć:

fazę wstępną - szkolenie kierownictwa i uczestników ćwiczenia z problematyki będącej treścią ćwiczenia, przeprowadzenie instruktażu i wydanie dokumentów wykonawczych dla uczestników ćwiczenia oraz osiągnięcie gotowości do ćwiczenia;

- **I fazę** - sprawdzenie gotowości do działania obsady personalnej Stałego Dyżuru
- **II fazę** - organizacja pracy zespołów funkcjonalno - zadaniowych nad wypracowaniem danych do decyzji burmistrza podczas osiągnięcia stanu gotowości obronnej czasu kryzysu.

■ **III fazę** – praktyczne przemieszczenie się na ZMP

2. Do ćwiczenia obronnego opracować następujące dokumenty:;

- a) plan przygotowania ćwiczenia obronnego w formie harmonogramu przedsięwzięć,
- b) plan przeprowadzenia ćwiczenia obronnego w formie graficznej i opisowej,
- c) założenie do ćwiczenia obronnego,
- d) zadania sił i środków do epizodycznych działań praktycznych,
- e) plan omówienia ćwiczenia,
- f) inne dokumenty, w zależności od potrzeb.

3. W grze obronnej ująć następujące zagadnienia szkoleniowe:

- a) Uruchomienie i funkcjonowanie Stałego Dyżuru po wprowadzeniu stanu gotowości obronnej czasu kryzysu
 - b) Przeprowadzenie szkolenia z kadrą kierowniczą i pracownikami Urzędu Miasta i Gminy. Wprowadzenie decyzji Burmistrza do działania gminy w stanie gotowości obronnej gminy czasu kryzysu
 - c) Praktyczne rozwinięcie przemieszczenia się na ZMP
4. Opracowane dokumenty przedstawić do zatwierdzenia zgodnie z Planem Przygotowania Gminy Obronnej
 5. Ponadto:

Sekretarz Miasta i Gminy

- Powiadomi uczestników gry obronnej o terminie i miejscu jej przeprowadzenia
- Zapewni miejsce dla zespołów ćwiczących
- Prześle uczestnikom dokumenty do gry
- wyposaży ćwiczących w niezbędne przybory i materiały do pracy.

Pełną gotowość do ćwiczenia obronnego należy osiągnąć do dnia 29 października 2019 r.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY
mgr Wiesław Skop

Harmonogram przygotowania ćwiczenia obronnego

Lp.	PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI	TERMIN REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY	UWAGI O REALIZACJI
1.	Wydanie zarządzenia w sprawie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia obronnego.	27.08.2019	Burmistrz Miasta i Gminy	
2.	Wydanie wytycznych do przygotowania ćwiczenia obronne	27.08.2019	Burmistrz Miasta i Gminy	
3.	Analiza dokumentów i aktów prawnych związanych z tematyką ćwiczenia obronnego	27.08.2019	Inspektor ds. obronnych i OC	
4.	Opracowanie „Harmonogramu przygotowania ćwiczenia obronnego” i przedstawienie do akceptacji Burmistrzowi Miasta i Gminy - kierownikowi ćwiczenia.	23.09.2019	Inspektor ds. obronnych i OC	
5.	Opracowanie „Planu przeprowadzenia ćwiczenia obronnego” wraz z załącznikami i przedstawienie do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy - kierownikowi gry.	23.09.2019	Inspektor ds. obronnych i OC	
9.	Przedstawienie „Planu przeprowadzenia ćwiczenia obronnego” wraz z załącznikami Dyrektorowi WBZK ŚUW do uzgodnienia i akceptacji.	23.09.2019	Inspektor ds. obronnych i OC	
10.	Powiadomienie uczestników o miejscu i terminie przeprowadzenia ćwiczenia obronnego	15.10.2019	Sekretarz i Inspektor ds. obronnych i OC)	
11.	Przeprowadzenie szkolenia i instruktażu dla uczestników ćwiczenia obronnego	08.10.2019	Sekretarz i Inspektor ds. obronnych i OC	
12.	Osiągnięcie gotowości do ćwiczenia obronnego.	29.10.2019	Sekretarz i Inspektor ds. obronnych i OC	
13.	Opracowanie i przedstawienie sprawozdania z ćwiczenia obronnego dla Burmistrza Miasta i Gminy	07.11.2019.	Sekretarz i Inspektor ds. obronnych i OC	
14.	Przesłanie sprawozdania z ćwiczenia obronnego do Wojewody Świętokrzyskiego.	14.11.2019	Inspektor ds. obronnych i OC)	
15.	Skompletowanie i złożenie dokumentacji z ćwiczenia obronnego.	30.11.2019	Inspektor ds. obronnych i OC	

BURMISTRZ
 MIASTA I GMINY
mgr Wiesław Skop