ZARZĄDZENIE Nr 133 / 2026
Burmistrza Gminy Pacanów

z dnia 16 października 2026 roku

w sprawie powierzenia obowiązków realizacji zadań w ramach Programu Bonu Senioralnego na lata 2026 – 2028
oraz udzielenia upoważnienia Kierownikowi Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pacanowie

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 47 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2026 roku, poz. 662 z późniejszymi zmianami) oraz art. 24 ust. 2 Ustawy z dnia 11 czerwca 2026 roku o osobach starszych i koordynacji opieki długoterminowej (tj.: Dz. U. z 2026 roku, poz. 986), w związku z § 4 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Programu Bonu Senioralnego na lata 2026 – 2028 (tj.: Dz. U. z 2026 roku, poz. 1277),

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Powierzam jednostce organizacyjnej Gminy Pacanów, tj.: **Miejsko - Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Pacanowie** realizację zadań związanych z obsługą i wdrażaniem Programu Bonu Senioralnego na lata 2026 – 2028, w tym przyjmowanie i weryfikację wniosków, ocenę poziomu niezaspokojonych potrzeb opiekuńczych seniorów, zawieranie umów oraz rozliczanie przyznanego wsparcia.
2. Szczegółowy zakres zadań, o których mowa w ust. 1, określają przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 września 2026 roku w sprawie Program Bonu Senioralnego na lata 2026 – 2028.

§ 2.

1. Upoważniam **Panią Ewę Żak –Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pacanowie do:**
   - prowadzenia postępowań administracyjnych i faktycznych w sprawach dotyczących przyznawania bonu senioralnego,
   - dokonywania kwalifikacji seniorów oraz ustalania zakresu usług wsparcia,
   - podpisywania w imieniu Gminy umów z osobami uprawnionymi,

- wydawania postanowień, zaświadczeń oraz podejmowania wszelkich innych czynności związanych z realizacją bonu senioralnego,
- dysponowania środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację Programu w ramach planu finansowego Ośrodka,
- sporządzanie i podpisywanie sprawozdań z realizacji Programu.

2. Kierownikowi Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pacanowie przysługuje prawo udzielania dalszych upoważnień pracownikom Ośrodka do prowadzenia spraw, o których mowa w ust. 1 w celu zapewnienia ciągłości i prawidłowości realizacji zadań określonych w niniejszym upoważnieniu.

§ 3.

Upoważnienia, o którym mowa w § 2, udziela się na czas realizacji Programu Bonu Senioralnego i wygasa z chwilą ustania stosunku pracy Kierownika lub odwołania upoważnienia.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pacanowie

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

/-/ mgr inż. Krzysztof Eliasz