

**UCHWAŁA NR LXXV/414/24
RADY MIEJSKIEJ W PACANOWIE**

z dnia 22 lutego 2024 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pacanów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U.z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022r., poz. 2230 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pacanów stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Pacanów Nr XXXI/166/05 Rady Gminy Pacanów z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pacanów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Artur Czub

**REGULAMIN
UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ
O CHARAKTERZE SOCJALNYM
DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY PACANÓW**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Regulamin określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pacanów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Ilekroć w regulaminie mowa o:
 - 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2230 ze zm.),
 - 2) **ustawie o pomocy społecznej** – należy rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.),
 - 3) **pomocy materialnej o charakterze socjalnym** – należy przez to rozumieć stypendium szkolne i zasiłek szkolny,
dochodzie na osobę w rodzinie – należy przez to rozumieć wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustaloną na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej,
 - 4) **kryterium dochodowym** – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej w przypadku osób samotnie gospodarujących, a w pozostałych przypadkach –w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
 - 6) **uczniu** – należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty, zamieszkujące na terenie gminy Pacanów,
 - 7) **sluchaczu** – należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust. 3 pkt 1 ustawy, zamieszkujące na terenie gminy Pacanów,
 - 8) **szkole** – należy przez to rozumieć każdą z jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

**Rozdział 2
Formy stypendium szkolnego**

§ 2

1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:
 - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności w dodatkowych zajęciach nauki języków obcych, zajęciach korekcyjno-

kompensacyjnych, logopedycznych oraz inne wynikające z realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Zajęciach poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia, wycieczki szkolne o charakterze edukacyjnym, wycieczki krajoznawcze, wyjazdy na tz. zielone szkoły. Zajęcia związane z rozwojem indywidualnych zdolności m.in. zajęcia sportowe, muzyczne, taneczne, informatyczne, plastyczne teatralne, zajęcia na basenie.

- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów poniesionych na pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
 - a) podręczników, ćwiczeń, lektur szkolnych, także w formie e-booka oraz audiobooka, słowników, encyklopedii, innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego takich jak: atlasy, tablice matematyczne, książki do nauki języków obcych itp.;
 - b) przyborów szkolnych (piśmiennicze, papiernicze, biurowe, np. zeszyty, bloki, teczki szkolne, segregatory, papier kolorowy, okładki na książki, zeszyty, flamastry, kredki, pędzle, farby, kleje, nożyczki, plastelina, temperówka, ołówki, długopisy, pióra, bibuła, brystole, taśma klejąca, korektory, przybory geometryczne, dziurkacze, zszywacze itp.);
 - c) tornistra, plecaka szkolnego, torby szkolnej, worka na obuwie sportowe;
 - d) odzieży sportowej jedna sztuka na semestr (dres sportowy, lub bluza sportowa, spodnie sportowe, spodenki/szorty sportowe, koszulka sportowa, getry itp.) i obuwia sportowego (tenisówki, halówki, trampki, adidas) na zajęcia wychowania fizycznego (jedna para na semestr);
 - e) wyposażenia na basen: klapki, czepek, strój kąpielowy;
 - f) stroju galowego na uroczystości szkolne (koszula, bluzka/biała, spódnica, spodnie, marynarka/granat, czerń);
 - g) odzieży, obuwia i przyrządów niezbędnych do odbycia praktyk szkolnych zawodowych
 - h) biurka szkolnego, krzesła do biurka, lampki na biurko w danym roku szkolnym;
 - i) komputera, laptopa, tabletu, notebooka, pamięci przenośnej, oprogramowania komputerowego, urządzeń peryferyjnych do komputera: monitor, drukarka, głośniki, modem, router, mikrofon, myszka, klawiatura, tusz/toner, papier do drukarki, płyt CD i DVD oraz części komputerowych usprawniających działanie posiadanego komputera, programy multimedialne, naukowe wykorzystywane w procesie edukacyjnym;
 - j) abonamentu za internet w okresie od września do czerwca danego roku szkolnego (faktura i dowód wpłaty);
 - k) instrumentów muzycznych dla uczniów szkół muzycznych oraz uczniów uczestniczących w zajęciach muzycznych w formach zorganizowanych;
 - l) sprzętu i stroju treningowego, wymaganego na dodatkowych zajęciach realizowanych przez ucznia;
 - m) innych pomocy niezbędnych w procesie edukacyjnym;
 - 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów, o których mowa w art. 90d ust. 4 ustawy, w tym w szczególności kosztów:
 - a) dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej (imiennie bilety miesięczne za okres, w którym realizowana jest nauka);
 - b) zakwaterowanie w internacie, bursie;
 - c) pokrycie czesnego w szkołach niepublicznych;
 - 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust.1 pkt 1,2,3 nie jest celowe lub nie jest możliwe.
2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie .

Rozdział 3 **Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 3

1. Wysokość stypendium szkolnego ustala się indywidualnie, w oparciu o art. 90 d ust. 1 ustawy oraz w zależności od wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia, o którym mowa w art. 90 d ust. 7 ustawy.
2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej – kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
3. Ustalając miesięczny dochód rodziny ucznia stosuje się przepisy art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

§ 4

1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może być niższa niż 80% i nie wyższa niż 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
2. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego jest obliczona według poniższej tabeli:

<i>Grupa</i>	<i>Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie</i>	<i>Wysokość stypendium szkolnego</i>
1.	do 50% kryterium dochodowego	od 80% do 200% kwoty zasiłku rodzinnego
2.	powyżej 50% do 80% kryterium dochodowego	od 80% do 180% kwoty zasiłku rodzinnego
3.	powyżej 80% do 100% kryterium dochodowego	od 80% do 130% kwoty zasiłku rodzinnego

3. Wysokość stypendium ustala się z zaokrągleniem do pełnych złotych, w ten sposób, że do 49 groszy pomija się, natomiast 50 groszy i więcej zaokrągla się do pełnej złotówki.
4. Przyznanie świadczenia oraz określenie jego wysokości odbywa się w ramach wysokości dotacji otrzymanej z budżetu państwa na dofinansowanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pacanów oraz wysokości środków własnych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy.
5. W przypadku, gdy posiadane w budżecie gminy środki na stypendia – pochodzące z dotacji celowej – pozwalają na wypłatę wyższych stawek miesięcznych od zapisanych

w paragrafie 4 ust. 2 dla grupy dochodowej „2” i „3” – można stawki te powiększyć maksymalnie do wysokości określonej dla grupy „1”.

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczej, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Wniosek o stypendium szkolne składa się w Urzędzie Miasta i Gminy Pacanów. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Burmistrz Miasta i Gminy w drodze decyzji administracyjnych.
3. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.
4. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.
5. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:
 - rodziców lub pełnoletniego ucznia;
 - dyrektora szkoły
 - z urzędu
6. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego, zawierający dane, o których mowa w art. 90n ust. 4 ustawy składa się w terminie od dnia 1 września do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października danego roku szkolnego.
7. W uzasadnionych przypadkach, wniosek może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3. W takim przypadku wysokość stypendium będzie uzależniona od posiadanych środków przeznaczonych na pomoc materialną o charakterze socjalnym.
8. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym.

§ 6

1. Stypendium szkolne przyznane w formie:
 - 1) o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-3 realizowane jest poprzez refundację poniesionych wydatków i wypłacane przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy;
 - 2) o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 wypłacane jest przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

2. Refundacji poniesionych wydatków dokonuje się na podstawie przedłożonych faktur, rachunków, biletów lub innych dowodów wpłat wystawionych na nazwisko i imię rodzica lub pełnoletniego ucznia, na których wystawiono decyzje administracyjne przyznające stypendia.
3. Faktura lub rachunek powinny zawierać opis produktu pozwalający na jednoznaczną weryfikację charakteru produktu celem zakwalifikowania go jako przedmiotu edukacyjnego. Jeżeli zakupiony artykuł nie ma takiego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze/rachunku, to dopuszcza się na odwrocie faktury/rachunku sporządzenie odpowiedniej adnotacji przez sprzedawcę który umieści opis, pieczętkę i podpis.
4. Stypendium szkolne wypłacane jest miesięcznie lub jednorazowo w terminach:
 - 1) do dnia 30 grudnia – za okres od września do grudnia danego roku;
 - 2) do dnia 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca danego

Rozdział 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 7

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi szkoły, zamieszkałemu na terenie Gminy Pacanów znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego (śmierć rodziców, ciężka długotrwała choroba ucznia oraz członków jego rodziny, nieszczęśliwy wypadek, znaczna szkoda materialna spowodowana pożarem, powodzią lub klęską żywiołową, inne zdarzenia losowe mające negatywny wpływ na sytuację materialną i jego proces edukacyjny).
2. O zasiłek szkolny należy się ubiegać w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.
3. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:
 - rodziców albo pełnoletniego ucznia;
 - dyrektora szkoły, do której uczeń uczęszcza;
 - z urzędu.
4. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego.
5. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
6. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny w której zamieszkuje uczeń.
7. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego w ciągu danego roku szkolnego.
8. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium, wypłacane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę.

Rozdział 6

Przepisy końcowe

§ 8

1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania, w szczególności:
 - skreślenie z listy uczniów;
 - zaprzestanie spełniania kryteriów wymienionych w § 5 ust. 1 regulaminu;
 - zmiana miejsca zamieszkania poza teren Gminy Pacanów.
2. Wnioskodawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium o ustaniu przyczyn przyznania stypendium szkolnego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy o systemie oświaty, przepisy ustawy o pomocy społecznej i Kodeksu postępowania administracyjnego.