

**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI
URZĘDU MIASTA I GMINY PACANÓW OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI
POTRZEBAMI NA LATA 2020 – 2021**

Na podstawie art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Lp.	Zakres działalności	Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy	Sposób realizacji	Termin realizacji
1.	Podanie do publicznej wiadomości danych kontaktowych osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji koordynatora i zespołu do spraw dostępności Urzędu oraz informacji o zakresie zadań	Zespół ds. dostępności	Publikacja informacji na stronie internetowej BIP	październik 2020 r.
2.	Dokonanie samooceny pod kątem sposobów dostosowania administrowanego obiektu Urzędu Miasta i Gminy do minimalnych wymagań dotyczących dostępności	Zespół ds. dostępności	Sporządzenie deklaracji dostępności ze wskazaniem na wymagania w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej	listopad 2020 r.
3.	Sporządzenie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020-2021	Zespół ds. dostępności	-Opracowanie Planu działania; -Przekazanie do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy; -Publikacja Planu działania na stronie podmiotowej BIP Urzędu;	grudzień 2020 r.
4.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami do dostępności w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> • architektonicznym • cyfrowym • informacyjno-komunikacyjnym 	Zespół ds. dostępności	Publikacja w BIP Urzędu danych adresowych i kontaktowych podmiotów wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami, wynikającymi z zapisów art. 6 ustawy	realizacja w całym okresie działania
5.	Analiza stanu obiektu Urzędu Miasta i Gminy pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z przepisów ustawy	Zespół ds. dostępności	Przegląd stanu dostosowania obiektu w aspekcie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym	realizacja w całym okresie działania

6.	Analiza w zakresie zapewnienia dostępności alternatywnej w Urzędzie w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, ze względu na ograniczenia techniczne i prawne	Zespół ds. dostępności	Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami wsparcia technicznego w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, wsparcia innej osoby	realizacja w całym okresie działania
7.	Monitorowanie działalności Urzędu, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Zespół ds. dostępności	- Przesyłanie możliwymi środkami niezbędnymi informacjami w zakresie potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami; - Podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstawaniu; -Prowadzenie bezpośrednich spotkań w siedzibie z udziałem specjalistów i opracowywanie rekomendacji w zakresie poprawy dostępności	realizacja w całym okresie działania
8.	Uzyskanie danych zbiorczych do raportu	Zespół ds. dostępności	Uzyskanie danych o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności oraz zaleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości	luty-marzec 2021 r.
9.	Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 11 ustawy	Zespół ds. dostępności	- Przekazanie sporządzonego Raportu do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy - Publikacja Raportu na stronie podmiotowej BIP Urzędu	w terminach przewidzianych w ustawie

Burmistrz Miasta i Gminy
mgr Wiesław Skop