



Gmina Pacanów
ul. Rynek 15,
28-133 Pacanów,
woj. świętokrzyskie
tel. 41 376 54 03, fax: 41 376 59 80
www.pacanow.pl
REGON: 291010547, NIP: 655-17-90-515

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej: SIWZ)

na usługi
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego na zadanie p.n.:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na rok 2020 w wysokości 2.400.000,00 PLN w tym na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań w wysokości 1.010.000,00 zł, oraz na pokrycie planowanego deficytu Gminy Pacanów na rok 2020 kwota 1.390.000,00 zł z przeznaczeniem na Rozbudowę i modernizację oczyszczalni ścieków w m. Słupia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zapisanego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) i zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Przetarg nieograniczony na roboty budowlane poniżej kwoty o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art.24aa ust 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zatwierdzam:
BURMISTRZ
MIASTA I GMINY
mgr Wiesław Skop
(podpis i pieczęć kierownika zamawiającego)

Pacanów, lipiec 2020r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie zadania pn.:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na rok 2020 w wysokości 2.400.000,00 PLN w tym na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań w wysokości 1.010.000,00 zł, oraz na pokrycie planowanego deficytu Gminy Pacanów na rok 2020 kwota 1.390.000,00 zł z przeznaczeniem na Rozbudowę i modernizację oczyszczalni ścieków w m. Słupia.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Pacanów

28-133 Pacanów, ul. Rynek 15, województwo świętokrzyskie,

tel. 41 376 54 03, fax. 41 376 59 80,

Adres e-mail: rk@pacanow.pl, skarbnik@pacanow.pl,

Adres strony internetowej: www.pacanow.pl

Godziny pracy urzędu: poniedziałek – piątek 7.00 – 15.00

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych, wywieszane na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.pacanow.pl>. Zgodnie z zapisami art. 40 ustawy PZP.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, INFORMACJA W SPRAWIE OCHRONY I PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 oraz art. 10 ust.1 ustawy Prawa Zamówień Publicznych (PZP).

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Pacanów, ul. Rynek 15, 28-133 Pacanów; tel.041-376-54-03 wew.12
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), oraz tym, którym na podstawie odrębnych przepisów przysługuje prawo kontroli, jak również zostaną udostępnione w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U z 2011 nr 67) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez 5lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania udzielanego z trybach zamówień publicznych. W stosunku do zamówień nieobjętych pzp. okres przechowywania danych osobowych wynika z ww. rozporządzenia, któremu podlega Burmistrz Miasta Gminy Pacanów.

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis Przedmiotu zamówienia:

- kredyt długoterminowy
 - kwota kredytu 2.400.000 PLN z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań w wysokości 1.010.000,00 zł, oraz na pokrycie planowanego deficytu Gminy Pacanów na rok 2020 kwota 1.390.000,00 zł z przeznaczeniem na „Rozbudowę i modernizację oczyszczalni ścieków w m. Słupia”.
 - oprocentowanie – WIBOR 1M średniomiesięczny + marża banku,
 - uruchomienie kredytu w transzach na wniosek Urzędu, przy czym wniosek może być złożony 20 lipca 2020 roku i w tym dniu może być uruchomiony kredyt. Zamawiający zastrzega sobie możliwość późniejszego uruchomienia transzy kredytu i w niepełnej wysokości,
 - od uruchomienia kredytu prowizja -0%,
 - spłata kredytu koniec każdego kwartału przy czym pierwsza rata 31.03.2021r., ostatnia rata na dzień 31.12.2030 roku,
 - spłata odsetek na koniec każdego kwartału od aktualnego zadłużenia, ostatnia rata odsetek płatna do dnia 31.12.2030 r.,
 - zabezpieczenie kredytu – weksel własny In blanco wraz z deklaracją wekslową,
 - dopuszcza się możliwość:
 - a) zmniejszenia kwoty wykorzystania kredytu,
 - b) nie złożenia wniosku na całość kwoty kredytu, jednocześnie zamawiający zastrzega sobie minimalną wysokość pobranego kredytu w wysokości 40% kwoty kredytu,
 - c) wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów, - w przypadku wcześniejszej spłaty kredytu, odsetki liczone będą za okres jego faktycznego wykorzystania,
 - od wcześniejszej spłaty kredytu (całości lub części) prowizja – 0%,
2. Dla celów obliczenia wartości zamówienia ustala się, iż rok posiada **365 dni**, a kredyt zaciągany będzie w dniu 20 lipca 2020r. kwota 2.400.000 zł,
3. **Dla celów przygotowania wyceny oferty, Wykonawcy uczestniczący w niniejszym postępowaniu przyjmują stawkę WIBOR 1M z dnia 15.06.2020r. w wysokości 0,24% wg. www.bankier.pl stałą w całym okresie kredytowania, jako umowny termin rozpoczęcia okresu naliczania odsetek należy przyjąć dzień 20.07.2020r.**
4. Harmonogram spłaty kredytu stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ,
5. Kod CPV: **66113000-5 Usługi udzielenia kredytu.**
6. Informacje i dokumenty Zamawiającego (uchwały budżetowe, uchwały w sprawie WPF, sprawozdania Rb i inne) niezbędne do udzielenia kredytu dostępne na stronie internetowej: Zamawiającego w Biuletynie Informacji

Publicznej w zakładce Prawo miejscowe – Budżet Gminy, pod adresem: http://bip.pacanow.pl/page.php?kat_id=3&id=24&parent_id=24
Pozostałe dokumenty takie jak: Uchwała RIO w sprawie możliwości spłaty kredytu długoterminowego przez Gminę Pacanów, zaświadczenie o nadaniu REGON, potwierdzenie zadania numeru NIP, zaświadczenie o wyborze Wójta Gminy Pacanów, uchwała w sprawie powołania Skarbnika Gminy zostaną udostępnione Wykonawcy do wglądu przed podpisaniem umowy na udzielenie kredytu

IV INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych .

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH POWTARZAJĄCYCH SIĘ

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 PZP .

VI. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia :

Okres udzielenia kredytu w roku 2020 – od dnia 20.07.2020r. do dnia 31.12.2020r.

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy , którzy złożą wraz z ofertą oświadczenia a wskazany wykonawca na żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni od wezwania, przedłoży wymagane w SIWZ dokumenty w zakresie:

- spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- braku podstaw do wykluczenia
- potwierdzeniu spełnienia warunków przedmiotowych

Oświadczenia o których mowa powyżej należy złożyć na wzorach załącznikach do SIWZ, w tym załącznik nr 2 w zakresie dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu, załącznik nr 3 w zakresie przesłanek wykluczenia z postępowania.

W przypadku gdy Wykonawca, powołuje się w składanym oświadczeniu na dostępność dokumentów bezpłatnych w ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, Wykonawca powinien wskazać te bazy danych, aby Zamawiający mógł zapoznać się z tymi dokumentami.

W przypadku gdy Wykonawca, powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca winien wnioskować aby, Zamawiający uwzględnił te dokumenty.

Zamawiający zastrzega, że na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia może wezwać Wykonawców w trybie art. 26 ust 2f ustawy Pzp do przedłożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania .

2. Opis warunków podmiotowych i sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków:

a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów .

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał się posiadaniem zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 Ustawy Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2357. z późn. zm.) lub dokumentów równoważnych.

b) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań , których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie zgodnie założeniami w pkt VIII.1 SIWZ

c) Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie zgodnie z założeniami w pkt VIII.1 SIWZ.

3. Uwagi dotyczące zasobów podmiotu trzeciego

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- b) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- c) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
 - Wykonawcy, który polega na zasobach innych podmiotów składa wraz z ofertą oświadczenie o udostępnieniu zasobów wskazujące na okoliczności opisane w tiret 1-4, oraz na wezwanie Zamawiającego dokumenty o których mowa w pkt. X. w odniesieniu do tych podmiotów.

IX. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art.24 ust1 oraz ust 5 pkt1 ustawy, wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. W odniesieniu do Wykonawcy który w świetle przesłanek określonych w art. 24 ust1. Pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub 5 ustawy podlega wykluczeniu, Zamawiający dopuszcza self-cleaning. W sytuacji zaistnienia podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania istnieje możliwość przedstawienia przez tego wykonawcę dowodów na to, że podjął środki wystarczające do wykazania jego rzetelności w tym , że:
 - a) naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznana krzywdę,
 - b) podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne, odpowiednie do zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowemu działaniu, w takim przypadku Zamawiający rozpatrzy dowody wskazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy.
4. Dodatkowo zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zatwierdził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U z 2017 poz 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził jego likwidację majątku w trybie art. 366 ust 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003- Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 poz. 2344 z póź. zm.) – wymagany dokument; odpis z właściwego rejestru z centralnej ewidencji gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 5 pkt.1 ustawy.

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 3 do SIWZ)
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu. (załącznik Nr 2 do SIWZ)
2. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu
 - a) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. (załącznik nr 4 do SIWZ) . Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1. Ustawy Pzp.
4. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu :
 - a) Zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego lub inny dokument potwierdzający uprawnienia do działalności bankowej o której mowa w o którym mowa w art. 36 Ustawy Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2357. z późn. zm.)
5. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24. Ustawy PZP
 - a) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w pkt X.6 lit a) składa dokument odpowiedni , że
 - a) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, przy czym dokumenty te nie powinny zostać wystawione wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Dokumenty o których mowa w pkt a) powinny zostać wystawione wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt a) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby , której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis w pkt b) stosuje się odpowiednio.

<p>XI. INFORMACJA DLA WYKONANWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM ORAZ DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKRESLONYCH W ART. 22 USTAWY PZP</p>

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
 - a) określenia w złożonym oświadczeniu (załącznik nr 5 do SIWZ) informacji jaka część zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców oraz podanie ich nazwy,
 - b) Określenia w umowie sposobu wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę powierzonego zakresu zamówienia,
 - c) Zgłoszenie podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca się powołuje, zobowiązuje wykonawcę aby, ten wraz ze złożoną ofertą złożył oświadczenia i na wezwanie zamawiającego dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy (dokumenty i oświadczenia składane na zasadach określonych w SIWZ jak dla wykonawcy)
 - d) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie zamówienia
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów składa wraz z ofertą oświadczenie o udostępnieniu zasobów wskazujące na okoliczności opisane w pkt XI.4 oraz na wezwanie Zamawiającego dokumenty o których mowa w pkt IX w doniesieniu do tych pomiotów .

XII. INFORMACJA DLA WYKONANWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJACYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

1. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art.23 ustawy PZP w tym:
 - a) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika lub reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy. W związku z tym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację,
 - b) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp oraz o których mowa w pkt IX.3, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt VIII.2,
 - c) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o którym mowa w pkt IX.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia . Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia,
 - d) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców,
 - e) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia są oni zobowiązani na wezwanie złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt X.4 przy czym:
 - dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt X.5 składa odpowiednio wykonawca , który wykazuje spełnianie warunków zakresie na zasadach opisanych w pkt. VII.2,
 - dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt X.6 składa każdy z nich,

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCÓW ORAZ WYMAGA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 344). Z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, wykonawca musi zastosować tą formę.
2. Przekazane oświadczenia wnioski , zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

- a) Piotr Wojciechowski tel. (41) 376 54 03 wew. 24, e-mail: rk@pacanow.pl
 - b) Dorota Kochanowicz tel. (41) 376 54 03 wew. 22, e-mail: skarbnik@pacanow.pl
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę .

XIV. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIANY TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed terminem upływem terminu składania ofert (art. 38 ust.1 pkt 3 ustawy PZP), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia , w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną także zamieszczone na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj.: <http://www.pacanow.pl>. Pytania wykonawcy oraz odpowiedzi zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie.
2. Przed upływem składanie ofert zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmodyfikować treść SIWZ . Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom , którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej <http://www.pacanow.pl>. I staną się one integralną częścią zgodnie z ustawą Pzp.

XV.WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga w przedmiotowym postępowaniu wymaga złożenia wadium

XVI. ZALICZKI

1. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy PZP , Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta złożona przez Wykonawcę winna zawierać:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty – (wg. wzoru podanego w załączniku nr 1),
 - b) oświadczenia wymagane zapisami pkt X.1 SIWZ
 - c) oświadczenie o podwykonawcach (wg. wzoru podanego w załączniku nr 5 do niniejszej SIWZ),
 - d) pełnomocnictwo, jeżeli oferta wraz z oświadczeniami składana jest przez pełnomocnika należy załączyć pełnomocnictwo upoważniające pełnomocnika do tej czynności
 - e) symulację spłaty kredytu (opracowana na podstawie harmonogramu spłaty kredytu stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ)
 - f) oświadczenie podmiotu o udostępnieniu zasobów jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Wszystkie strony oferty winny ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.
3. Wszystkie dokumenty składane z ofertą i na wezwanie zamawiającego oprócz pełnomocnictw, dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia wadialnego, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o dostępności zasobów przez podmiot trzeci muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę /osoby upoważniona do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika
4. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenie o dostępności zasobów przez podmiot trzeci musi być złożone w formie oryginału.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika, lidera konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza. Pełnomocnictwo może również wynikać z umowy konsorcjum.
7. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym i trwale zamkniętym opakowaniu lub kopercie.
8. Na opakowaniu/kopercie muszą znajdować się następujące oznaczenia:
 - a) nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Pacanów, ul. Rynek 15, 28-133 Pacanów
 - b) nazwa i adres Wykonawcy,
 - c) opis:

Oferta na wykonanie zadania pn.:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na rok 2020 w wysokości 2.400.000,00 PLN w tym na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań w wysokości 1.010.000,00 zł, oraz na pokrycie planowanego deficytu Gminy Pacanów na rok 2020 kwota 1.390.000,00 zł z przeznaczeniem na Rozbudowę i modernizację oczyszczalni ścieków w m. Słupia. Nie otwierać przed 10.07.2020 godz. 11:15

9. Wykonawca zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy PZP może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę.
10. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Dokumenty stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć w górnym prawym rogu z napisem: Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa” i muszą zostać dołączone do oferty lub na wezwanie w oddzielnej kopercie z napisem „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”

XIX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: w Urzędzie Gminy w Pacanowie, ul. Rynek 15, pok. nr 101 (sekretariat, I piętro) w terminie **do dnia 10.07.2020** do godz. **11.00**.
2. Oferty złożone po terminie do składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 10.07.2020**, o godz. **11.15** w sali herbowej (II piętro) Urzędu Gminy w Pacanowie. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,

XX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Przez cenę rozumie się całkowity koszt udzielenia i obsługi kredytu, który jest sumą naliczonych odsetek w całym okresie kredytowania od udzielonego kredytu w wysokości 2 400 000,00 zł podlegającego spłacie według harmonogramu.
2. Oprocentowanie kredytu liczone jest jako suma zmiennej stawki WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych, obowiązującej na każdy pierwszy dzień okresu odsetkowego (kwartału kalendarzowego) liczonej w stosunku rocznym i zaoferowanej marży bankowej (stałej w całym okresie kredytowania) wyrażonej w punktach procentowych.
3. Marża bankowa zaoferowana przez oferenta winna być podana z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
4. Wyliczoną cenę należy podać w PLN z dokładnością dwóch miejsc po przecinku. Przy wyliczaniu wartości ceny każdorazowo zaokrągleniu podlega ich kwota miesięcznego naliczenia. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.
5. Zamawiający wymaga, aby marża zaoferowana zawierała wszystkie koszty, jakie ponosi wykonawca w związku z uruchomieniem kredytu, zabezpieczeniem jego spłaty oraz obsługą kredytu w całym okresie kredytowania. A zatem Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych prowizji i opłat w związku z udzieleniem kredytu.
6. Dla porównywalności ofert należy przyjąć do wyliczenia:
 - a) w danym roku w każdym miesiącu należy przyjąć rzeczywistą ilość dni,
 - b) ilość dni w roku – 365,
 - c) stałą zaoferowaną marżę w całym okresie kredytowania z dwoma miejscami po przecinku,
 - d) dla celów przygotowania wyceny oferty, należy przyjąć stawkę WIBOR 1M średniomiesięczny z dnia 15.06.2020r. w wysokości 0,24%, stałą w całym okresie kredytowania,
 - e) Wykonawca zobowiązany jest sporządzić symulację spłaty kredytu, która stanowić będzie załącznik do oferty. W w/w symulacji jako umowny termin rozpoczęcia okresu naliczania odsetek należy przyjąć dzień 20.07.2020r.

XXI. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Termin płatności: kredyt spłacany będzie w terminach zgodnych z harmonogramem opracowanym przez Wykonawcę na podstawie wytycznych Zamawiającego (raty kapitałowe i odsetki) zawartych w niniejszej SIWZ..

XXII. INFORMACJA O WALUTACH, W JAKICH ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ ROZLICZENIA FINANSOWE

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

XXIII. KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY

W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

- A- Całkowity koszt udzielenia kredytu – 60 %
- B- Termin uruchomienia transzy kredytu – 40%

Oferta z najniższym kosztem udzielenia kredytu i najkrótszym terminem uruchomienia transzy kredytu może otrzymać 100 punktów.

W kryterium „A”- Całkowity koszt udzielenia kredytu - Zamawiający przydzieli ofercie liczbę punktów obliczoną w następujący sposób:

Oferta z najniższym kosztem udzielenia kredytu wskazana przez Wykonawcę Ofercie cenowej otrzyma 60 punktów. Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$(C_n / C_{of.b}) \times 60 \text{ pkt} = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

Cn – najniższy koszt udzielenia kredytu spośród wszystkich ofert nie odrzuconych

Cof.b. – koszt udzielenia kredytu oferty badanej,

60 – wskaźnik stały

W kryterium „B”- Termin uruchomienia transzy kredytu, Zamawiający przydzieli każdej badanej, nie odrzuconej ofercie liczbę punktów obliczoną w następujący sposób:

Oferta z zadeklarowanym terminem uruchomienia kredytu **do 2 dni** roboczych od wpłynięcia wniosku do Wykonawcy – **40 pkt.**

Oferta z zadeklarowanym terminem uruchomienia kredytu **od 2 dni, do 4 dni** roboczych od wpłynięcia wniosku do Wykonawcy – **20 pkt.**

Oferta z zadeklarowanym terminem uruchomienia kredytu **powyżej 4 dni** roboczych od wpłynięcia wniosku do Wykonawcy – **0 pkt.**

W przypadku gdy wykonawca w ofercie cenowej nie określi terminem uruchomienia kredytu, przyjmuje się, że kredyt zostanie uruchomiony **w terminie powyżej 4 dni** roboczych od wpłynięcia wniosku do Wykonawcy.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą łączną liczbę punktów obliczoną w następujący sposób :

$$\text{ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW} = A + B$$

gdzie :

A- przyznana liczba punktów w kryterium ceny

B- przyznana liczba punktów w kryterium gwarancji i rękojmi

Zamawiający w odniesieniu do wykonawcy który otrzymał największą liczbę punktów wezwie w ustawowym terminie do złożenia dokumentów w zakresie nie podlegania wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu . Potwierdzenie dokumentami wskazanych okoliczności będzie stanowić podstawę dokonania wyboru tego wykonawcy.

XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w celu zawarcia umowy:

1. Opracowany na podstawie niniejszej SIWZ wzór umowy celem weryfikacji i zatwierdzenia przez Zamawiającego. Weryfikacja i zatwierdzenie przez Zamawiającego, przedstawionego wzoru umowy nastąpi w **terminie 3 dni** roboczych od dnia otrzymania wzoru drogą elektroniczną na wskazany adres.
2. Umocowanie do podpisania umowy jeżeli takie nie wynika z treści złożonej oferty.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: umowa konsorcjum. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić stosowne porozumienie (umowę), w której zostanie określony między innymi pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

XXV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do opracowania i przekazania Zamawiającemu wzoru umowy zgodnego z niniejszymi wytycznymi:
 - a) Kwota kredytu: 2 400 000,00 PLN

- b) Waluta kredytu: PLN.
- c) Przeznaczenie kredytu: na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań w wysokości 1.010.000,00 zł, oraz na pokrycie planowanego deficytu Gminy Pacanów na rok 2020 kwota 1.390.000,00 zł z przeznaczeniem na „Rozbudowę i modernizację oczyszczalni ścieków w m. Słupia”.
- d) oprocentowanie – WIBOR 1M średniomiesięczny + marża banku,
- e) uruchomienie kredytu w transzach na wniosek Urzędu, przy czym wniosek może być złożony 20 lipca 2020 roku i w tym dniu może być uruchomiony kredyt. Zamawiający zastrzega sobie możliwość późniejszego uruchomienia transzy kredytu i w niepełnej wysokości.
- f) od uruchomienia kredytu prowizja -0%
- g) spłata kredytu koniec każdego kwartału przy czym pierwsza rata 31.03.2021r., ostatnia rata na dzień 31.12.2030 roku
- h) spłata odsetek na koniec każdego kwartału od aktualnego zadłużenia, ostatnia rata odsetek płatna do dnia 31.12.2030 r.
- i) zabezpieczenie kredytu – weksel własny In blanco wraz z deklaracją wekslową
- j) dopuszcza się możliwość:
 - zmniejszenia kwoty wykorzystania kredytu,
 - nie złożenia wniosku na całość kwoty kredytu, jednocześnie zamawiający zastrzega sobie minimalną wysokość pobranego kredytu w wysokości 40% kwoty kredytu,
 - wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów,
- k) od wcześniejszej spłaty kredytu (całości lub części) prowizja – 0%
- l) Raty kapitałowe wraz z odsetkami będą płatne w wysokościach i terminach określonych w Harmonogramie spłaty długoterminowego kredytu, stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji.
- m) Wykonawca przygotowuje projekt umowy. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego musi być zgodna z treścią niniejszej SIWZ jak również z przepisami prawa tj.: ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

XXVII. ZMIANY UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za zgodą stron umowy w zakresie przedłużenia okresu kredytowania i zmiany harmonogramu spłat kredytu.

XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIX. INFORMACJE O USTANOWIENIU DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

XXX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom a także osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości mniejszej od kwoty o której mowa w art. 11 ust 8 ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom pisanim na listę o której mowa w art. 254 pkt 5 ustawy PZP. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwołania przysługuje skarga do sądu.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

XXXII. INFORMACJA O DIALOGU TECHNICZNYM

Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego.

Wykaz załączników do SIWZ:

- | | |
|----------------|---|
| załącznik nr 1 | - Formularz ofertowy, |
| załącznik nr 2 | - Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
| załącznik nr 3 | - Oświadczenie wykonawcy o wykluczeniu |
| załącznik nr 4 | - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej |
| załącznik nr 5 | - Oświadczenie o podwykonawcach |
| załącznik nr 6 | - Harmonogram spłaty kredytu |

Pacanów, dnia 02.072020r

BURMISTRZ
Zastępczyni
mgr Wiesław Skop

(podpis i pieczęć kierownika zamawiającego)